



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009
Тел.: (495) 547-13-16
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru
<http://www.minobrnauki.gov.ru>

18.03.2020 № *МН-8/457-СК*

На № _____ от _____


**О предоставлении статистических
данных по форме федерального
статистического наблюдения
№ 2-наука (ИНВ) (краткая) за 2019 г.**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», приказом Федеральной службы государственной статистики от 6 марта 2020 г. № 111 и в целях обеспечения сбора и обработки сведений по форме федерального статистического наблюдения № 2-наука (ИНВ) (краткая) «Сведения об организации сектора исследований и разработок» (далее – форма ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая)) Министерство науки и высшего образования Российской Федерации направляет информацию о порядке предоставления статистических данных по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) за отчетный 2019 год (далее – Порядок) и просит предоставить до **25 апреля 2020 г.** данные по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) в электронном и бумажном виде в соответствии с прилагаемым Порядком.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Банников А.Ю.
E-mail: bannikovay@minobrnauki.gov.ru

Руководителям научных
организаций и образовательных
организаций высшего
образования, находящихся в
ведении Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации


С.В. Кузьмин



**Порядок предоставления статистических данных
по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) за отчетный 2019 год**

Форму ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) предоставляют организации, кроме субъектов малого предпринимательства, выполнявшие в отчетном году научные исследования и разработки и имеющие вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2)) научные исследования и разработки (код 72) (основной или дополнительный); образование высшее (код 85.22); подготовка кадров высшей квалификации (код 85.23), а также организации, получившие субсидии (гранты) на выполнение научных исследований и разработок, которые предоставляют данные по форме ФСН № 2-наука «Сведения о выполнении научных исследований и разработок».

Форма ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) предоставляется в срок не позднее 25 апреля 2020 года в электронном и бумажном виде.

При наличии у организации филиалов и/или обособленных подразделений (далее - филиалы), выполнявших в отчетном году научные исследования и разработки, сведения по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) заполняются также и по каждому филиалу.

Сведения по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) приводятся за 2019 год (по состоянию на 1 января 2020 года).

Программное обеспечение для подготовки сведений по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) (краткая) будет доступно после 30 марта 2020 г. в личных кабинетах организаций, расположенных по адресу stat.miccedu.ru.

Для организаций, ранее зарегистрированных для работы в личных кабинетах, коды доступа («Логин» и «Пароль») остаются прежними.



Организациям, не имеющим доступ в личный кабинет, **необходимо пройти процедуру регистрации**, заполнив на сайте в разделе «Регистрация» регистрационную анкету. При заполнении анкеты необходимо заполнить все поля регистрационной формы достоверными данными.

В личном кабинете регистрируются только головные организации.

После заполнения разделов формы необходимо сформировать выходной файл (*.zip) для Минобрнауки России с электронной версией отчета. **Выходной файл** для Минобрнауки России с электронной версией отчета **формирует** средствами программного обеспечения **только головная организация**. Перед формированием выходного файла (*.zip) с электронной версией отчета головная организация должна также заполнить сведения по филиалам или объединить данные, поступившие от ее филиалов (при наличии).

Для самостоятельного заполнения формы филиалом головной организации необходимо передать филиалу экземпляр программного обеспечения. Филиал заполняет сведения по форме и предоставляет их в головную организацию для формирования итогового отчета.

Перед формированием выходного файла для Минобрнауки России рекомендуется проверить наличие обновлений программного обеспечения.

Формируемый выходной файл (*.zip) для Минобрнауки России с электронной версией отчета содержит все заполненные (объединенные) в программном обеспечении сведения:

- по головной организации;
- по филиалам (при наличии).

Сформированный программным обеспечением выходной файл (*.zip) с электронной версией отчета следует загрузить через личный кабинет.

Бумажный вариант отчета должен быть распечатан с помощью средств программного обеспечения (отчет по головной организации, отчет по каждому филиалу), прошит, опечатан, подписан руководителем головной организации,



заверен печатью головной организации и направлен почтовым отправлением или курьером по адресу:

Кому: ГИВЦ

Куда: РТУ МИРЭА (МГУПИ), офис 231

ул. Стромынка, дом 20

Москва, 107996.

В случае если бумажный вариант отчета подписан не руководителем организации, то должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации.

Номера штрих-кодов на каждой странице бумажного варианта отчета должны быть идентичными и соответствовать номеру штрих-кода электронного варианта отчета. Номер штрих-кода электронного варианта отчета можно проверить в личном кабинете организации.

По вопросам предоставления доступа, работы в личном кабинете, заполнения формы **обращаться по телефону: +7 (499) 785-22-87 (многоканальный) или по электронной почте stat_vpo@miccedu.ru.**

Инструкция по заполнению формы входит в состав программного обеспечения.

Кроме того, **обсуждение вопросов, связанных с заполнением формы и работой с программным обеспечением, предусмотрено через интерактивную форму (форум) в соответствующем разделе сайта <http://forum.miccedu.ru/>.**



Лист согласования к документу № МН-8/457-СК от 18.03.2020

Инициатор согласования: Банников А.Ю. Заместитель начальника отдела

Согласование инициировано: 18.03.2020 14:38

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Броницкий Т.Л.		Согласовано 18.03.2020 15:27	-
Тип согласования: последовательное				
2	Кузьмин С.В.		Подписано 19.03.2020 10:07	-